

 <p>Basisschool De Vijf Eiken</p> <p>ÉCHT EIGEN-WIJS</p>	MR vergadering
Datum bespreking: 12-12-2023 19.00-21.00	
Plaats bespreking: teamkamer de Vijf Eiken	Opgesteld door: Ilse en Inge
Aanwezig: Wendy, Fieke, Inge, Ilse, Daan	Afwezig: Lolkje

	verslag:	tijd:	actie:
1	Vaststellen notulen vorige vergadering <ul style="list-style-type: none"> - Er is een mailing uitgegaan met de vraag wie scholing vanuit de CNV wil volgen. Fieke, Wendy en eventueel een nieuw lid van de personeelsgeleding. Fieke geeft dit door. De bijeenkomst gaat online plaatsvinden. Fieke geeft door dat wij niet deelnemen. Evt informatie die gedeeld wordt willen we wel graag ontvangen. 	5	
2	begroting Vijf Eiken De begroting wordt volgende vergadering (feb) besproken, samen met de marap. Volgend jaar in de periode herfstvakantie-kerstvakantie plannen. Bezetting MR nu. Sven zal tijdelijk tot de zomervakantie de plaats van Kirsten overnemen. We gaan op zoek naar 2 nieuwe collega's.	15	
3	Update traject IKC Geen bijzonderheden, naar buiten treden wordt 16 mei.	10	
4	Update Audit Geweest 3 november. Nog niet alles officieel op papier. We kunnen stappen zetten met name mbt de doorgaande lijn. 6 klasbezoeken geweest waar ze hebben meegekeken. Waar zitten de mogelijkheden en de kansen. Er staat een gesprek gepland op 15 december met Manja en Daan.	10	
5	Vaststellen activiteitenplan MR Fieke deelt het activiteitenplan opnieuw met de MR. Fieke heeft het opnieuw bekeken en laatste puntjes op de i gezet.	20	Fieke

	<p>We hebben het doorgenomen en gaan akkoord. Volgend jaar stellen we het opnieuw ast en de bijlagen kunnen we aanpassen als het nodig is. Dit komt terug op de vergadering van 14 mei. Het activiteitenplan is vastgesteld.</p>		
6	<p>Aanvulling jaarplanning MR 2023-2024 Welke onderwerpen willen we volgende vergadering op de agenda?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Introductie Mirjam - Begroting en marap - verkeersveiligheid - GMR, nieuw lid uitnodigen. - Continurooster - Gym - Tussenevaluatie jaarplan 23-24 	10	
7	<p>Parro</p> <p>De oudergeleding vindt niet handig dat je de cijfers niet kan zien in Parro. We maken dingen meetbaar om te monitoren wat de groei is van kinderen, dat zit niet perse in cijfers. Het is makkelijker om contact te maken. De jaarkalender is niet meer online te zien. Het betalen ging echt fantastisch, werkte snel en makkelijk.</p> <p>Idee: Kan Theek 5 iets betekenen mbt het helpen van ouders met installeren, lezen van de nieuwsbrief enz. (Zoals gehoord bij de Menorah)</p>	10	
8	<p>Invulling vacature clusterdirecteur. Nieuwe clusterdirecteur is gevonden: Mirjam Buster.</p>	10	
9	<p>Invulling MR en GMR lid</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inge heeft een stukje in de memo geplaatst waarin we collega's uitnodigen voor de volgende vergadering van de MR. En we benaderen collega's persoonlijk om te vragen of ze interesse hebben. - Een collega heeft aangegeven het wel interessant te vinden, maar nu nog te druk te hebben met andere zaken. - Nog een keer een stukje in de memo met de uitnodiging om mee te draaien komend half jaar. Voor de volgende vergadering willen we collega's hebben aangesproken. - Er is een kandidaat ouder voor de GMR. 	10	
10	<p>Rondvraag</p> <ul style="list-style-type: none"> - Input nieuwsbrief: Parro, activiteitenplan, 	10	
	<p>Actielijst:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Data MR vergaderingen doorgeven aan Daan - Stukje memo voor werven 2 collega's, Inge levert tekst aan aan Daan. <p>Daan spreekt collega's aan. -Gwen mailen over de maillijst MR/ GMR -Eerdere notulen controleren en naar Daan sturen.</p>		<p>Ilse Inge/ Daan Ilse Inge/Daan</p>