

 <p>Basisschool De Vijf Eiken ÉCHT EIGEN-WIJS</p>	MR vergadering
Datum bespreking: 25-05-2023, 19.00-21.00	
Plaats bespreking: teamkamer de Vijf Eiken	Opgesteld door: Kirsten Smulders
Aanwezig: Fieke, Wendy, Lara, Ilse, Inge, Ferry en Kirsten	Afwezig: -

	verslag:	tijd:	actie:
1	<p>Stand van zaken formatieplan (Ferry) Het definitieve formatieplan is er nog niet, we bespreken de stand van zaken.</p> <p>We bespreken de groepsverdeling. De MR gaat akkoord met de verdeling zoals deze is voorgesteld in de MR.</p>	10	
2	<p>Definitief vakantierooster (Ferry) De MR stemt over het vakantierooster voor schooljaar 2023-2024 inclusief studiedagen.</p> <p>De MR gaat akkoord met het vakantierooster en de geplande studiedagen.</p>	10	
3	<p>Traject kindgericht werken (Ferry) Update over de stand van zaken en een terugblik op de ouderavond van 15 mei.</p> <p>De OMR is heel enthousiast over de ouderavond. Zij hebben ook positieve reacties van ouders ontvangen. Het zou mooi zijn om hier vervolg aan te geven. Het is nog wel fijn om een terugkoppeling te krijgen, zodat je het nog eens kunt nalezen. Er komt een stuk in de nieuwsbrief waarin de terugkoppeling gegeven wordt. Voor de volgende keer is het een idee om ouders een hand-out te geven, zodat ze bijvoorbeeld vragen kunnen noteren voor zichzelf.</p> <p>Het is mooi om te zien dat het team er met zoveel enthousiasme stond, zij brachten dit heel goed over op de ouders.</p> <p>Het zou mooi zijn als er voor volgend jaar weer data in de kalender worden gepland voor ouderavonden.</p>	15	Kirsten
4	<p>Schoolgids/Jaarkalender (Ferry)</p> <p>De schoolgids/jaarkalender is nog niet klaar. De MR wil graag de schoolgids en jaarkalender zien voordat deze naar de drukker gaat. We willen deze documenten graag de volgende vergadering bespreken en daarover stemmen.</p>	10	
5	<p>GMR</p> <p>De ouder van de Vijf Eiken verlaat na dit jaar de GMR. Dit betekent dat er een nieuwe ouder in de GMR moet plaatsnemen. We bespreken met Lolkje of zij</p>	20	

	<p>samen met een PMR lid contact op wil nemen met enkele ouders en inhoudelijk wil vertellen wat de GMR inhoudt.</p> <p>Kirsten koppelt aan Femke terug dat we aan het zoeken zijn en ons best doen om een nieuwe ouder aan te dragen.</p> <p>We zetten in de memo een stukje waarin we aan collega's vragen of zij ouders weten die hier misschien voor open staan.</p>		<p>Ilse/Inge</p> <p>Kirsten</p> <p>Inge</p>
6	<p>Activiteitenplan</p> <p>Stand van zaken bespreken.</p> <p>We ronden het activiteitenplan richting de volgende vergadering af. Een week van tevoren zorgen we dat onze stukken af zijn, zodat we het voor de vergadering voor kunnen bereiden.</p>	20	
	<p>Rondvraag:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Is er naast Ilse nog een andere collega die zich heeft aangemeld voor de MR? (Kirsten) Ilse is de enige, zij is herkozen en blijft bij de MR. - Vraag over data plannen voor volgend jaar (Kirsten). We nodigen voor de volgende vergadering Lolkje uit en plannen dan nieuwe data voor het nieuwe schooljaar. - De werkgroep ouderbetrokkenheid en de MR hebben op sommige punten overeenkomende onderwerpen die ze bespreken. Het zou mooi zijn als hier een koppeling gemaakt kan worden, zodat deze lijnen niet naast elkaar blijven lopen, maar samen kunnen gaan. Fieke neemt met Daan contact op om te kijken hoe dit mogelijk is. - Verkeersveiligheid: de Boa's rijden af en toe een rondje, maar komen niet op de drukste tijden. Ze zien dus niet op het drukste moment hoe de verkeersveiligheid in het gedrang komt. Fieke bespreekt dit met Daan. - Engels wordt ondergebracht bij kernteam Wereldwijs. Inge vraagt nog even bij Daan na of het opgenomen kan worden in de memo en of kernteam Wereldwijs geïnformeerd is. 	10	<p>Fieke</p> <p>Fieke</p> <p>Inge</p>
	<p>Actielijst:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eerste vergadering volgend schooljaar: aangeven bij MT dat er aan het einde van dat schooljaar een vacature voor de PMR komt. We willen graag een plan waardoor de vacature ook ingevuld zal worden. - Activiteitenplan opnemen in jaarplanning. Jaarlijks doorlezen en bijlagen aanpassen. - 		