

 <p>basisschool DE VIJF EIKEN</p>	<p>Notulen MR vergadering</p>
Datum bespreking: 14-5-2019	
Plaats bespreking: Rijen	Opgesteld door: Karin Leeggangers
Aanwezig: Amy, Sven, Herman (eerste deel van de vergadering), Claudia, Joris, Ton, Karin	Afwezig :

Punt.:	verslag:	actie:
1.	<p>Opening 19.00u Herman sluit om 19.00u meteen aan.</p>	
2.	<p>Vorige notulen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkgroep bewegend leren laten opnemen in de taakverdeling. Leerkracht bewegingsonderwijs hierbij betrekken mogelijk? Karin vraagt dit na. <p>Karin heeft dit nagevraagd. Dit is in verband met tijd en financiering helaas niet mogelijk.</p>	Karin
3.	<p>GMR In de bijlage de meest recente ontvangen agenda en notulen. Ton heeft de onvrede over de gang van zaken in de GMR aangekaart en is hierover in gesprek gegaan met Arnoud. Geleidelijk aan komt er wat beweging in. Ton blijft zitting nemen in de GMR namens het cluster De Vijf Eiken en de Anspach.</p> <p>In de gezamenlijke vergadering van de MR/ GMR op 28 mei wordt er gesproken over een betere samenwerking tussen de clusters en de MR/ GMR. Kijken voor een datum voor een gezamenlijke MR vergadering met de Anspach en dit opnemen in de jaarplanning.</p>	Amy Karin
4.	<p>Samenstelling MR 2019-2020</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ouders mailen MR vacature (actiepunt vanuit de vorige vergadering) <p>Amy heeft een mail gestuurd naar alle drie de ouders. Eén ouder heeft er vanaf gezien. Eén heeft nog altijd interesse, een andere ouder is meerdere keren benaderd, maar daar hebben we niets meer van gehoord. De overgebleven ouder wordt direct benaderd en uitgenodigd voor de volgende vergadering. Karin nodigt deze ouder uit voor 18 juni. Ton en Joris overleggen over wie volgend jaar het voorzitterschap op zich neemt. Dit horen we in de volgende MR vergadering.</p>	Amy Karin
4.	<p>Formatieplan (Instemmingsrecht PMR) Toelichting door Herman. Groepsverdeling: Er komen volgend jaar 11 groepen en er is gekozen voor enkele groepen in goed overleg met het team. PMR heeft instemming gegeven op dit formatieplan. Dit resulteert wel in enkele grote groepen. 2x groep 1-2 2x groep 3</p>	

	1x groep 4 2x groep 5 2x groep 6 1x groep 7 1x groep 8	
5.	Vakantierooster 2019-2020 (Adviesrecht) Het vakantierooster is besproken en goed gekeurd. De laatste versie wordt nog toegestuurd door Herman.	Herman
6.	Enquête Claudia heeft uitgebreid gesproken met Daan over de punten die naar voren kwamen uit de enquête die is afgenomen onder de ouders, tijdens de avonden van de tien minutengesprekken door OR en MR. Een punt dat daaruit naar voren kwam zijn de contactmomenten tussen ouders en leerkrachten. Graag maken we duidelijk: Het is altijd mogelijk een gesprek aan te vragen met de leerkracht, ook tussentijds. Leerkrachten zijn aan te spreken op het plein voor, tussen en na schooltijd. Deze gesprekken zijn ook mogelijk tussen de vaste momenten op de kalender door.	
8.	Nieuwsbrief Wat willen we in de volgende nieuwsbrief laten opnemen? Punten enquête: ouder contactmomenten. Voorstellen van de nieuwe ouder en bedanken van Claudia.	Joris
9.	Rondvraag Aan Herman: Zijn de jaarrekeningen van PCPO en de Vijf Eiken er al? (Stond voor deze agenda op de jaarplanning.) Komt terug op de volgende vergadering. Herman levert de stukken op tijd aan (indien beschikbaar). Verkeerssituatie: Er is binnen de gemeente een plan gepresenteerd voor de wijk waarin De Vijf Eiken staat. Plan voor Rijen Noord-West. Op uitnodiging van Ton is de projectleider op 14 mei 2019 komen kijken naar de situatie rond de school. Vervolg: Er wordt met een werkgroep gekeken naar de verkeersroutes rondom de school met de deskundigen van de gemeente.	Karin Ton
	Agenda punten / ACTIELIJST	
	Voorzitter MR schooljaar 2019-2020.	Joris Ton
	Nieuwe ouder MR benaderen en uitnodigen voor de vergadering van 18 juni.	Karin
	Nieuwsbrief	Joris
	Jaarrekeningen PCPO en de Vijf Eiken op de agenda Stukken doorsturen	Amy Herman
	Data vergaderingen volgend schooljaar + jaarplanning (gezamenlijke MR vergadering opnemen)	Amy Karin